



L'agenzia formativa HEIMAT SERVIZI AMBIENTALI accreditamento regionale n°GR0359, organizza, in virtù del "riconoscimento" concesso, ai sensi della L.R. n.32/02 art. 17 comma 2), dall'UTR di Grosseto Livorno con decreto n.6403 del 2018-04-27, il seguente:

corso di qualifica professionale di III° livello di qualificazione europea per

ADDETTO ALL'ASSISTENZA DI BASE

DI 930 ORE

N. 12 ALLIEVI PREVISTI

FINALITA' DELLE AZIONE/I: Il corso punta a formare una figura la cui attività è indirizzata a mantenere e/o recuperare il benessere psico-fisico di soggetti fragili, caratterizzati da parziale o totale perdita di autonomia, assistendoli nelle diverse attività di vita quotidiana (ADL) e aiutandoli nell'espletamento delle sue funzioni personali essenziali. Adotta tecniche operative che promuovano la partecipazione dell'assistito e salvaguardino il mantenimento delle sue capacità. Si occupa anche della cura e della gestione dell'ambiente di vita (domicilio, stanza di degenza) ed accompagna la persona all'esterno per l'accesso ai servizi territoriali e alle risorse del territorio, al fine di ridurre i rischi di isolamento e di emarginazione. Svolge la propria attività in base a criteri di bassa discrezionalità e alta riproducibilità in affiancamento a diverse figure professionali sia sociali (es. Animatore) sia sanitarie (Infermiere, Fisioterapista, etc.), agendo in base alle competenze acquisite e in applicazione dei piani di lavoro e dei protocolli operativi predisposti dal personale sanitario e sociale responsabile del processo assistenziale.

POSSIBILI SBOCCHI OCCUPAZIONALI: La figura trova collocazione come dipendente o libero professionista in contesti di servizi pubblici o del privato sociale di tipo residenziale (in strutture o domiciliari) e territoriale, finalizzati alla prevenzione delle marginalità e del disagio sociale. La sua attività si svolge in accordo con le figure dell'Equipe Multiprofessionale (Infermiere, Fisioterapista, Animatore) ed è finalizzato alla realizzazione degli obiettivi del Piano Assistenziale Individuale elaborato dai servizi.

STRUTTURA DEL PERCORSO FORMATIVO: Il corso ha durata di 930 ore di cui 450 in state aziendale; sono previste 3/4 lezioni settimanali da 4 ore ciascuna; in accordo con gli allievi sarà possibile effettuare 2 sedute settimanali di 8 ore ciascuna.

SEDE DI SVOLGIMENTO: Arcidosso GR

REQUISITI MINIMI DI ACCESSO E MODALITA' DI VERIFICA: Soggetti in possesso di: Istruzione primo ciclo, ovvero diploma di scuola secondaria di primo ciclo; coloro che devono assolvere il diritto-dovere come previsto dalla L.53/2003, devono anche aver frequentato almeno un anno di percorso di Istruzione secondo ciclo; oppure assolvimento di obbligo scolastico con licenza elementare + esperienza lavorativa triennale; certificazione di sana e robusta costituzione fisica, ai sensi della legislazione vigente e in data non anteriore a tre mesi.

MODALITA' RICONOSCIMENTO CREDITI: Il riconoscimento dei crediti viene effettuato nel rispetto degli standard regionali definiti nell'Allegato A "Disciplinare per l'attuazione del sistema regionale delle competenze previsto dal Regolamento di esecuzione della L.R. 32/2002" della DGR n. 532/09 e s.m.i. Il processo di accreditamento delle competenze in ingresso e predisposizione di percorsi individualizzati si articolerà nelle seguenti fasi: accertamento delle acquisizioni pregresse, valutazione delle competenze acquisite ed eventuale riconoscimento di crediti formativi. Sulla base di quanto emerso in sede di orientamento e selezione, verrà predisposto un dossier individuale per la ricostruzione e documentazione del curriculum pregresso dei partecipanti contenente informazioni relative ad esperienze precedenti di istruzione/formazione, lavoro, tirocini/volontariato o altro. Tutte le informazioni dovranno essere adeguatamente supportate da documenti e autodichiarazioni del/della partecipante. Le procedure di accertamento delle competenze in ingresso per la redazione del dossier individuale prevedono un totale di 2 ore accompagnamento per ciascun corsista. Qualora il contenuto del dossier ne evidenzia la necessità o su richiesta del/della partecipante, l'accertamento potrà dare origine ad una procedura per il riconoscimento dei crediti formativi. In questo caso sarà costituita un'apposita Commissione, composta dal coordinatore, docenti del corso e all'occorrenza da altri esperti esterni, allo scopo di esaminare la documentazione prodotta dai partecipanti, che diventerà parte integrante dei documenti di esame finale e certificherà i crediti riconosciuti, indicando sul dossier individuale/portfolio quali competenze sono state individuate come possedute rispetto al corso e quale riduzione di percorso può essere riconosciuta. Al termine, la Commissione trasmetterà le informazioni necessarie al/alla partecipante e al tutor

PROVE FINALI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO:

Per accertare il presidio di competenza di tutte le aree di attività, l'esame finale prevede la realizzazione di prove di simulazione con eventuale consequenzialità + colloquio orale. Le prove avranno la finalità di verificare in concreto la possibilità dell'allievo di effettuare la performance prevista dall'area di attività, utilizzando globalmente tutte le singole capacità e conoscenze acquisite durante il percorso. Il colloquio è volto sia a integrare la prova di simulazione, attraverso la sua analisi assieme all'allievo sia ad ampliare la verifica diretta del livello di competenza mediante la discussione di elementi quali i project work e lo stage.

TIPOLOGIA DELLA CERTIFICAZIONE FINALE: Attestato di Qualifica Professionale

COSTO INDIVIDUALE PER LA FREQUENZA € 1920,00 COMPRESIVO DI: iscrizione, frequenza, IVA, verifiche intermedie ed esami finali materiale didattico individuale, assicurazione contro gli infortuni

MODALITA' DI PAGAMENTO: L'utente è tenuto al pagamento del corrispettivo previsto non oltre 10 giorni lavorativi antecedenti alla data iniziale del Corso. Seguirà fattura debitamente quietanzata. In caso contrario l'iscrizione non avrà esito positivo e l'iscritto non sarà ammesso al corso. Il cliente può effettuare il pagamento: a) in contanti, al momento della consegna a mano dell'iscrizione; Heimat rilascia ricevuta di pagamento che allega all'iscrizione rendendola effettiva; b) tramite assegno non trasferibile intestato a Coop Heimat; Heimat allega fotocopia dell'assegno alla domanda d'iscrizione rendendola effettiva; c) mediante bonifico sul conto corrente bancario (codice IBAN IT 76W010307216000000698909); Heimat verifica l'avvenuto pagamento e allega estratto conto alla domanda d'iscrizione rendendola effettiva; Per corsi dal costo superiore ai 600,00 euro, è previsto il pagamento rateale (2 o 3 soluzioni a scelta dell'utente); salvo diversi accordi con la

Mod.0 Manifesto pubblicizzazione corsi riconosciuti

Direzione, la prima rata, a titolo di acconto, di euro 480,00 va versata al momento dell'iscrizione, con rilascio di ricevuta. Seguirà fattura debitamente quietanzata. In caso contrario l'iscrizione non avrà esito positivo e l'iscritto non sarà ammesso al corso.

MODALITA' DI RECESSO: l'utente che risulta ammesso al corso potrà recedere dandone comunicazione scritta a Coop Heimat, anche via fax. Se tale disdetta avviene entro 8 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso, il cliente può richiedere e ottenere il rimborso della quota versata nella misura del 75%. Se la disdetta avviene entro 5 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso, il cliente può richiedere e ottenere il rimborso della quota versata nella misura massima del 50%. La quota non è rimborsabile in caso di mancata disdetta, né qualora il partecipante non si presenti al Corso o interrompa la frequenza per cause non attribuibili alla Coop Heimat. Per le quote successive alla prima, l'utente che si ritira dal corso può richiedere il rimborso del 50% dell'ultima quota versata, a patto che la disdetta dalla frequenza pervenga ad Heimat entro 5 giorni lavorativi dal pagamento della stessa; contrariamente la quota non è rimborsabile. Previo accordo da stipularsi entro 5 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso, la quota versata potrà costituire un credito del cliente per eventuali edizioni successive del corso. 7. Rinvio o cancellazione dei corsi La Coop Heimat si riserva il diritto di annullare o rinviare i Corsi, dandone semplice comunicazione telefonica al Cliente (o scritta, qualora il Cliente ne faccia espressa richiesta). In tal caso, la Coop Heimat definirà con il cliente l'eventuale re-iscrizione ai Corsi alle nuove date. I corrispettivi eventualmente già percepiti da Coop Heimat, saranno restituiti al Cliente o saranno imputati come pagamento anticipato per la re-iscrizione ai Corsi in nuove date. Resta espressamente esclusa qualsiasi altra forma di risarcimento o rimborso a favore del Cliente da parte della Coop Heimat.

ISCRIZIONI: Le domande di iscrizione, redatte su appositi moduli, dovranno essere presentate all'Ufficio dell'Agenzia Formativa HEIMAT Via Bagnoli n. 1 dalle 9.00 alle 12.30 e dalle 14.00 alle 17.30 dal lunedì al venerdì entro e non oltre le ore 12.00 del 22 maggio 2018 debitamente compilate.

I moduli per l'iscrizione si possono trovare presso la sede dell'Agenzia Formativa indicata sopra oppure, sul seguente sito internet: www.heimat.toscana.it

Le domande di iscrizione possono essere consegnate a mano, o inviate, per posta o per e-mail (direzione@heimat.toscana.it), accompagnate dalla fotocopia del documento di identità. Il soggetto che invia la domanda per posta è responsabile del suo arrivo all'Agenzia formativa, entro la scadenza sopra indicata. Non fa fede il timbro postale.

Il termine di iscrizione al Corso si intende prorogato fino al raggiungimento del numero degli allievi previsti. E' fatta salva la facoltà della Agenzia, qualora non si raggiungesse il numero di allievi minimo previsto, di non dare avvio all'attività.

Nel caso di revoca del riconoscimento da parte dell'UTR il partecipante al corso può recedere dal contratto e ottenere la restituzione della somma versata (DGR 1295/2016)

**INFORMAZIONI: C/o Agenzia formativa: HEIMAT Via Bagnoli, 1 Arcidosso GR Tel: 0564968010 e-mail direzione@heimat.toscana.it
ORARIO: dal lunedì al venerdì dalle 9.00-12.00 e dalle 14.00-17.00**

MODALITA' DI AMMISSIONE/SELEZIONE: In caso di richieste di partecipazione superiori (fino ad un massimo di 3 unità) al numero dei posti disponibili si procederà a richiedere l'ampliamento del numero di partecipanti. Qualora il numero delle richieste sia superiore alle 3 unità è prevista la selezione. La procedura di selezione definisce in maniera particolareggiata tutte le azioni che devono essere svolte, nello specifico, ad ogni candidato sarà sottoposto a: • test psico-attitudinale • colloquio. A ciascuna prova viene attribuito un peso, mantenendo il giusto equilibrio tra prove attitudinali e motivazionali, al fine di rappresentare al meglio le potenzialità complessive del candidato. Il colloquio motivazione consentirà, quindi, di indirizzare il candidato anche verso opportunità più idonee alle sue caratteristiche e aspettative o viceversa precisarne intuizioni e conoscenze. Al termine della selezione, sarà stilata una graduatoria. Per la selezione saranno impiegati una psicologa, personale delle agenzie ed un esperto del settore.

COMUNICAZIONI: Tutti gli iscritti saranno avvertiti telefonicamente in tempo utile, per tutte le comunicazioni inerenti l'attività